

Pirassununga, 27 de janeiro de 2021 | Ano 08 | Nº 090

ATOS OFICIAIS
PODER EXECUTIVO

Seção de Licitação

EXTRATO DE CONTRATO

Edital: 143/20. Processo Administrativo: 4332/20. Pregão Presencial: 28/20. Objeto: contratação de empresa para combate a arboviroses/zoonoses no município. Proponentes: 05. Gestora do Contrato: Edilene Cristina Furlan Franco de Oliveira. Cargo: Veterinária. Contrato nº 11/2021. Contratada: IMUNI CONTROL DEDETIZADORA E IMUNIZADORA LTDA. Valor: R\$ 765.000,00 (setecentos e sessenta e cinco mil reais). Assinatura: 26/01/21. Vigência: 12 (doze) meses. Dr. Milton Dimas Tadeu Urban – Prefeito de Pirassununga.

**RESULTADO DE PREGÃO/
ADJUDICAÇÃO/ HOMOLOGAÇÃO**

Edital: 136/20. Processo Administrativo: 4447/20. Oferta de Compra nº 853600801002020OC00092. Pregão Eletrônico: 79/20. Objeto: contratação de serviços de laboratório de próteses dentárias, conforme Programa Federal Laboratório Regional de Próteses Dentárias. Adjudicados para a empresa: MESSIAS NETO PRÓTESES EIRELI, os itens: 01 e 02. Fica homologado o presente Pregão. Pirassununga, 26 de janeiro de 2021. Rafaela C. Machnosck Martins – Pregoeira/Dr. Milton Dimas Tadeu Urban - Prefeito de Pirassununga.

Seção de Material

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRASSUNUNGA
Processo Administrativo: 44684/2020. **Modalidade:** Dispensa nº 10/2021. **Extrato ao Contrato nº** 10/2021. **Contratada:** AIR LIQUIDE BRASIL LTDA. **Valor:** R\$ 40.800,00 (quarenta mil e oitocentos reais). **Vigência:** 06 (seis) meses, a contar da assinatura. **Assinatura:** 27/01/2021. **Objeto:** contratação de empresa especializada em locação de aparelho BIPAP E CPAP para pacientes que necessitam desses aparelhos. – S.M. de Saúde. -Dr. Milton Dimas Tadeu Urban - Prefeito Municipal

**Secretaria Municipal
de Cultura e Turismo**

**REUNIÃO ORDINÁRIA
CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICAS
CULTURAIS DE PIRASSUNUNGA**

Às dezesseis horas (16h00) do dia 30 de dezembro de 2020, na Sala de Exposições do Centro de Convenções Prof. Dr. Fausto Victorelli, localizada à Avenida Painguás, nº 2014, Jardim do Lago, eu Joyce Antunes Modenese primeira secretária fiquei responsável pela elaboração desta ata. A sessão foi iniciada às dezesseis horas e vinte e oito minutos (16h28), presidida pelo Presidente Almir Rogério Ferraz que deu abertura em segunda chamada com o número de membros presentes, conforme o Regimento Interno, sendo eles: Roberto Donizeti Bragagnollo representando a Secretaria M. de Cultura e Turismo como titular, Rogério Machado representando a Secretaria M. de Cultura e Turismo como titular, Joyce Antunes Modenese representando a Secretaria M. de Cultura e Turismo com suplente, Almir Rogério Ferraz representando a Secretaria M. de Educação como titular, Igor Cardoso Tomaz representando o Fórum Setorial de Artes Visuais como titular, Thomaz Walter Dietz representando o Fórum Setorial de Patrimônio e Memória como suplente, Fabiana Malaman representando o Fórum Setorial de Música como suplente, Samanta Helena Olm Penteado Freitas representando o Fórum Setorial de Teatro como titular, Paulo Rogério Aparecido de Almeida representando o Fórum Setorial de Cultura Tradicional como titular, Luiz Antônio dos Santos Filho representando o Fórum Setorial de Cultura Afro-brasileira como titular e Rafael Bolito Pelaes representando o Fórum Setorial de Literatura, Livro e Leitura como titular. Foi feita a leitura da pauta. Foi feita a leitura das atas dos dias 10 de setembro de 2020 e 25 de setembro de 2020, sendo que as mesmas foram aprovadas sem alterações. A secretária Joyce informou que em virtude da grande demanda de serviço referente à Lei Aldir Blanc não havia conseguido terminar as atas referentes às sessões ordinárias de outubro e novembro, solicitando assim, aprovação para serem encaminhadas posteriormente por e-mail. Foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Foi feita a leitura das justificativas recebidas, sendo elas dos conselheiros: Paulo João de



Pirassununga, 27 de janeiro de 2021 | Ano 08 | Nº 090

Oliveira Alonso, Edilaine Ap. Moraes Cardoso, Kimberly Graziely da Silva, Rosinei Maria Rosin, Tatiana Cristina Felipe Medeiros e Marta de Oliveira, todas enviadas através do whatsapp, foi colocado em votação para aprovação das justificativas recebidas por meio não oficial, sendo aprovado por unanimidade. O conselheiro Igor solicitou a inclusão na pauta, sobre o andamento da vinculação da conta do Fundo Municipal de Cultura ao CNPJ do Conselho e o conselheiro Paulo solicitou a inclusão sobre a resolução das cadeiras vacantes do Conselho. O Presidente colocou em votação, sendo aprovado por unanimidade. Pauta III - Andamento do Comitê Gestor da Lei Aldir Blanc: O conselheiro Roberto falou sobre a felicidade de termos empenhado e pago cerca de 70 projetos com recursos advindos da Lei Aldir Blanc, o secretário aproveitou para despedir-se do Conselho, tendo em vista o fim de sua gestão a frente da Secretaria Municipal de Cultura e Turismo, agradeceu a colaboração de todos nesses anos de parceria e ainda, encerrando com chave de ouro com a execução da Lei Aldir Blanc. O Presidente Almir também fez suas considerações sobre a Lei Aldir Blanc e comentou sobre a realidade da Lei nas cidades vizinhas, citando por exemplo Ribeirão Preto que devolveu recursos e cidades como Analândia e Santa Cruz das Palmeiras que sequer conseguiram receber os recursos. Agradeceu ainda à Secretaria Municipal de Cultura e Turismo em ter aceitado a participação do Conselho e da Sociedade Civil, deixando as portas da Secretaria sempre abertas a todos os artistas do município. A secretária Joyce, passou para ciência dos conselheiros o extrato da conta da Lei Aldir Blanc com toda a movimentação e os pagamentos realizados, restando na conta para devolução o valor de R\$ 229,62 (duzentos e vinte e nove reais e sessenta e dois centavos) mais rendimentos de R\$ 107,22 (cento e sete reais e vinte e dois centavos), perfazendo um total de R\$ 336,84 (trezentos e trinta e seis reais e oitenta e quatro centavos), constando assinatura dos membros presentes no referido extrato. Pauta IV - Prestação de Contas do Fundo Municipal de Cultura 2020: A secretária Joyce trouxe para conhecimento do conselho todos os borderês e arrecadações realizados no ano de 2020, bem como uma planilha com todas as informações compiladas, que foram passadas à todos os conselheiros presentes para ciência e aprovação, sendo aprovado por unanimidade e constando assinatura dos membros presentes na referida planilha. Foi mostrado também todos os extratos bancários e comunicações internas solicitando as transferências ao Fundo Municipal de Cultura, foi

informado pela conselheira que a Comunicação Interna nº 183/2020 enviada em 29 de dezembro de 2020 com as arrecadações referentes aos meses de novembro e dezembro ainda não havia sido transferida em virtude da demanda relativa ao fechamento do ano na Seção de Tesouraria, mas que já estava sendo contabilizado; portanto o Fundo Municipal de Cultura encerra o ano de 2020 com o montante de R\$ 188.868,44 (cento e oitenta e oito mil reais, oitocentos e sessenta e oito reais e quarenta e quatro centavos), sendo a planilha de movimentação passada à todos os conselheiros presentes para ciência e aprovação, sendo aprovado por unanimidade e constando assinatura dos membros presentes na referida planilha. A conselheira informou que disponibilizará os documentos no Drive do Conselho. Pauta V - Definição do Calendário Anual de Reuniões para 2021: Após debate entre os conselheiros, foi sugerido que as reuniões permanecessem acontecendo todo o dia 25 de cada mês, exceto ao coincidir com finais de semana e feriados, passando assim para o próximo dia útil, com horários alternados entre 16h e 18h para atender às demandas de todos os conselheiros, foi sugerido ainda que enquanto perdurar a pandemia, deverá ser mantida as reuniões virtuais, foi colocado em votação e aprovado por unanimidade. Sobre a vinculação da conta do Fundo Municipal de Cultura ao CNPJ do Conselho, a conselheira Joyce salientou que retomaria o assunto no início do ano, lembrando que o mesmo não havia sido realizado até o momento, pois estava havendo conflitos de entendimento entre as contas da Lei Aldir Blanc e a do Fundo Municipal de Cultura por parte da Seção de Tesouraria, sendo aprovado por unanimidade. Sobre as cadeiras vacantes do Conselho o Presidente Almir também solicitou a retomada do assunto na primeira reunião do ano de 2021, tendo em vista que já deverá ser realizada a substituição do Secretário da pasta de Cultura e Turismo, sendo aprovada por unanimidade. Nada mais tendo a discutir, a próxima reunião foi agendada para o dia 25 de janeiro de 2021 às 18h. A reunião foi dada por encerrada às dezoito horas e dez minutos (18h10). Eu, Joyce Antunes Modenese, lavrei e assino esta ata juntamente com o Presidente. Em anexo lista dos presentes.

Almir Rogério Ferraz

Presidindo o CMPC

Joyce Antunes Modenese

1ª Secretária Executiva do CMPC

FIM DA EDIÇÃO